

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000003

UNIDAD EJECUTORA : 003 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAVARI

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301452

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Item N.-	Descripción del ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
1.1.01 - Alcaldía - Despacho								
17/01/2024	0000000010	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	5,300.00
1.2.1 - Despacho De La Gerencia De Administracion Y Finanzas								
17/01/2024	0000000007	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	4,700.00
1.2.3 - Sub Gerencia De Recursos Humanos								
17/01/2024	0000000009	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	2,800.00
1.2.5 - Sub Gerencia De Logistica Y Servicios Generales								
17/01/2024	0000000008	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	5,200.00
1.3.1 - Despacho De La Gerencia De Asesoría Jurídica								
17/01/2024	0000000011	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	5,700.00
1.4.1 - Despacho De La Gerencia De Planeamiento Y Presupuesto								
17/01/2024	0000000014	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	3,500.00
1.5.1 - Despacho De La Gerencia De Obras E Infraestructura								
17/01/2024	0000000006	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	5,100.00
1.6.1 - Despacho De La Gerencia De Servicios Públicos Y Desarrollo Económico, Social								
17/01/2024	0000000012	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	3,600.00
17/01/2024	0000000013	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	1,300.00

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAVARI
EDINSON DEL ÁGUILA SARAVIA
SR. GERENTE DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAVARI
ALCALDÍA
SR. JUAN ROBERTO CAYETANO SALINAS

Firma 2: Titular de la Entidad u Organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad